|  |
| --- |
| **株式会社○○○○　定款** |

**定　　　　款**

第１章　総　　則

**（商　号）**

1. 当会社は、株式会社○○○○と称する。

**（目　的）**

1. 当会社は、次の事業を行うことを目的とする。

１　○○工事業

２　○○の製造及び販売

３　○○

４　○○

５　前各号に附帯又は関連する一切の事業

**（本店の所在地）**

1. 当会社は、本店を○○県○○市に置く。

**（公告の方法）**

1. 当会社の公告は、官報に掲載する方法により行う。

**（機関構成）**

1. 当会社は、株主総会及び取締役のほか、取締役会及び監査役を設置する。

第２章　株　　式

**（発行可能株式総数）**

1. 当会社の発行可能株式総数は、１０００株とする。

**（株券の不発行）**

1. 当会社は、その株式に係る株券を発行しない。

**（株式の譲渡制限）**

1. 当会社の発行する株式の譲渡による取得については、取締役会の承認を受けなければならない。

**（相続人等に対する売渡請求）**

1. 当会社は、相続、合併その他の一般承継により当会社の譲渡制限の付された株式を取得した者に対し、当該株式を当会社に売り渡すことを請求することができる。

**（株主名簿記載事項の記載又は記録の請求）**

1. 当会社の株式の取得者が株主の氏名等の株主名簿記載事項を株主名簿に記載又は記録することを請求するには、当会社所定の書式による請求書にその取得した株式の株主として株主名簿に記載若しくは記録された者又はその相続人その他の一般承継人と株式の取得者が署名又は記名押印し、共同してしなければならない。ただし、法務省令で定める場合には、株式取得者が単独で上記請求をすることができる。

**（質権の登録及び信託財産の表示の請求）**

1. 当会社の発行する株式につき質権の登録、変更若しくは抹消又は信託財産の表示若しくは抹消を請求するには、当会社所定の書式による請求書に当事者が署名又は記名押印してしなければならない。

**（手数料）**

1. 前２条の請求をする場合には、当会社所定の手数料を支払わなければならない。

**（株主の氏名等の届出）**

1. 当会社の株主及び登録株式質権者又はその法定代理人若しくは代表者は、当会社所定の書式により、その氏名又は名称、住所及び印鑑を当会社に届け出なければならない。
   1. 前項の届出事項を変更したときも、同様とする。

**（基準日）**

1. 当会社は、毎事業年度末日の最終の株主名簿に記載又は記録された議決権を有する株主をもって、その事業年度に関する定時株主総会において権利を行使することのできる株主とする。
   1. 前項のほか、株主及び登録株式質権者として権利を行使することができる者を確定するために必要があるときは、取締役会の決議により臨時に基準日を定めることができる。ただし、この場合には、その日を２週間前までに公告するものとする。

第３章　株主総会

**（招集時期）**

1. 当会社の定時株主総会は、毎事業年度の終了後３か月以内に招集し、臨時株主総会は、必要がある場合に招集する。

**（招集権者）**

1. 株主総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、取締役会の決議により、取締役社長が招集する。
   1. 取締役社長に事故があるときは、あらかじめ取締役会の定めた順序により、他の取締役がこれに当たる。

**（招集通知）**

1. 株主総会の招集通知は、当該株主総会の目的事項について議決権を行使することができる株主に対し、会日の７日前までに発する。ただし、書面投票又は電子投票を認める場合には、会日の２週間前までに発するものとする。
2. 前項の規定にかかわらず、株主総会は、その総会において議決権を行使することができる株主の全員の同意があるときは、書面投票又は電子投票を認める場合を除き、招集の手続を経ることなく開催することができる。

**（株主総会の議長）**

1. 株主総会の議長は、取締役社長がこれに当たる。
2. 取締役社長に事故があるときは、あらかじめ取締役会の定めた順序により、他の取締役が議長になる。
3. 取締役全員に事故があるときは、当該株主総会において出席株主のうちから議長を選出する。

**（****株主総会の決議）**

1. 株主総会の決議は、法令又は定款に別段の定めがある場合を除き、出席した議決権を行使することができる株主の議決権の過半数をもって行う。
   1. 会社法第３０９条第２項の定めによる決議は、議決権を行使することができる株主の議決権の３分の１以上を有する株主が出席し、その議決権の３分の２以上をもって行う。

**（議事録）**

1. 株主総会の議事については、開催の日時及び場所、議事の経過の要領及びその結果、出席した取締役及び監査役その他会社法施行規則第７２条第３項に定める事項を記載又は記録した議事録を作成し、議長及び出席した取締役がこれに署名若しくは記名押印又は電子署名をし、株主総会の日から１０年間本店に備え置く。

第４章　取締役及び取締役会

**（取締役の員数）**

1. 当会社の取締役は、３名以上とする。

**（取締役の選任）**

1. 当会社の取締役は、株主総会において議決権を行使することができる株主の議決権の３分の１以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数の決議によって選任する。
2. 取締役の選任については、累積投票によらない。

**（取締役の任期）**

1. 取締役の任期は、選任後○年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時株主総会の終結の時までとする。
2. 任期満了前に退任した取締役の補欠として、又は増員により選任された取締役の任期は、前任者又は他の在任取締役の任期の残存期間と同一とする。

**（代表取締役）**

1. 取締役会は、その決議により取締役の中から代表取締役社長１名を定める。
2. 代表取締役社長は、当会社を代表し、当会社の業務を執行する。

**（取締役会の招集権者及び議長）**

1. 取締役会は、法令に別段の定めがある場合を除き、取締役社長が招集し、議長となる。
2. 取締役社長に事故があるときは、取締役会があらかじめ定めた順序により、他の取締役が取締役会を招集し、議長となる。

**（取締役会の招集通知）**

1. 取締役会の招集通知は、会日の５日前までに各取締役及び監査役に対して発する。ただし、緊急の必要があるときは、この期間を短縮することができる。
2. 取締役及び監査役の全員の同意があるときは、招集の手続を経ないで取締役会を開催することができる。

**（取締役会の決議方法）**

1. 取締役会の決議は、議決に加わることのできる取締役の過半数が出席し、その出席取締役の過半数をもって行う。
2. 決議について特別の利害関係ある取締役は、議決権を行使することができない。

**（取締役会の決議の省略）**

1. 当会社は、取締役が取締役会の決議の目的である事項について提案をした場合において、当該提案につき取締役（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、当該提案を可決する旨の取締役会の決議があったものとみなす。ただし、監査役が異議を述べたときは、この限りでない。

**（議事録）**

1. 取締役会の議事については、開催の日時及び場所、議事の経過の要領及びその結果、出席した特別利害関係を有する取締役の氏名、出席した株主の氏名又は名称その他会社法施行規則第１０１条第３項で定める事項を議事録に記載又は記録し、出席した取締役及び監査役が署名若しくは記名押印又は電子署名をし、取締役会の日から１０年間本店に備え置く。

**（取締役会規則）**

1. 取締役会に関する事項については、法令及び定款に定めのあるもののほか、取締役会の定める取締役会規則による。

**（取締役の報酬等）**

1. 取締役の報酬、賞与その他の職務執行の対価として当会社から受ける財産上の利益（以下「報酬等」という。）は、株主総会の決議をもって定める。

第５章　監　査　役

**（監査役の員数及び選任）**

1. 監査役の員数は、１名以上とする。
2. 監査役は、株主総会において、議決権を行使することができる株主の議決権の３分の１以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数の決議によって選任する。

**（監査役の任期）**

1. 監査役の任期は、選任後○年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時株主総会の終結の時までとする。
2. 補欠により選任された監査役の任期は、退任した監査役の任期の満了する時までとする。

**（監査役の報酬等）**

1. 監査役の報酬等については、株主総会の決議によって定める。

第６章　計　　算

**（事業年度）**

1. 当会社の事業年度は、毎年４月１日から翌年３月３１日までの年１期とする。

**（剰余金の配当）**

1. 剰余金の配当は、毎事業年度末日現在における最終の株主名簿に記載又は記録された株主又は登録株式質権者に対して行う。
2. 剰余金の配当がその支払提供の日から満３年を経過しても受領されないときは、当会社は、その支払義務を免れるものとする。

第７章　附　　則

**（設立に際して発行する株式）**

1. 当会社の設立に際して発行する株式の数は、２００株とし、その引受価額は、１株につき金１万円とする。

**（設立に際して出資される財産の価額及び成立後の資本金の額）**

1. 当会社の設立に際して出資される財産の価額は、金２００万円とする。
2. 当会社の成立後の資本金の額は、金２００万円とする。

**（最初の事業年度）**

1. 当会社の最初の事業年度は、当会社成立の日から令和○○年３月３１日までとする。

**（設立時役員）**

1. 当会社の設立時役員は、次のとおりとする。

設立時取締役　　法務　太郎、法務　花子、法務　純一郎

設立時監査役　　○○　○○

**（発起人の氏名ほか）**

1. 発起人の氏名又は名称、住所、設立に際して割当てを受ける株式数及び株式と引換えに払い込む金銭の額は、次のとおりである。

○○県○○市○○町○○丁目○○番地

発起人　法務　太郎　　８０株　　　　金８０万円

　現物出資２０株（第４２条記載のとおり）

○○県○○市○○町○○丁目○○番地

発起人　法務　花子　　　５０株　　　金５０万円

○○県○○市○○町○○丁目○○番地

発起人　法務　次郎　　　５０株　　　金５０万円

**（現物出資）**

1. 当会社の設立に際して現物出資をする者の氏名、出資の目的である財産、その価額及びこれに対して割り当てる株式の数は、次のとおりである。

（１）出資者　発起人　法務　太郎

（２）出資財産及びその価額

ノートパソコン　１台

○○株式会社　◯◯年製、ＦＨ－ＲＡＲＵＧＯ、製造番号○○○

価額　金２０万円

（３）割り当てる株式の数

２０株

**（法令の準拠）**

1. この定款に規定のない事項は、全て会社法その他の法令に従う。

以上、株式会社○○○商事の設立に際し、発起人法務太郎、法務花子、法務次郎の定款作成代理人である行政書士○○○○は、電磁的記録である本定款を作成し、電子署名をする。

令和○○年○○月○○日

発起人　法務　太郎

発起人　法務　花子

発起人　法務　次郎

上記発起人の定款作成代理人　行政書士　○○　○○